

หลักสูตร จิตวิทยาและทักษะการเป็นหัวหน้างาน (Excellent Supervisor Skill)

วิทยากร : อ.ณฐกร ทองสงโสม

ระยะเวลาการฝึกอบรม:	1 วัน (6 ชั่วโมง)
จำนวนผู้เข้าอบรม:	30 คน
รูปแบบการอบรม:	☒ บรรยาย ☒ ปฏิบัติการ ☐ สาธิต
คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม:	☐ ระดับปฏิบัติการ ☒ ระดับหัวหน้างาน ☐ ระดับวิศวกร ☐ ระดับผู้จัดการ
ค่าใช้จ่ายการอบรม:	หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
สถานที่จัดฝึกอบรม:	ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่อบรม อาหาร และเบรคกาแฟ (กรณีต่างจังหวัด อาจมีค่าเดินทางและค่าที่พักวิทยากร ตามระยะทาง)

หลักการและเหตุผล

ความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยี การเกิดขึ้นของนวัตกรรมใหม่ๆ การแข่งขันในตลาดโลกที่เข้มข้น และปัญหาวิกฤติทางเศรษฐกิจที่แพร่กระจายไปทั่วโลก ทำให้ทุกองค์กรจำเป็นต้องมีผู้นำในองค์กรที่มีขีดความสามารถสูง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการกับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ในการนำพาองค์กรและดำเนินธุรกิจให้สามารถฟันฝ่ามรสุมเศรษฐกิจในภาวะที่ท้าทายและองค์กรเกิดความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้การที่ต้องบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่หลากหลาย ยิ่งจำเป็นจะต้องมีผู้นำในระดับหัวหน้างาน (Supervisor) ที่มีความสามารถด้านการบริหารจัดการ (Management) การวางแผน (Planning) การกำหนดทิศทางและเป้าหมายสำหรับองค์กร (Goal) และความสามารถในการผสมผสานทรัพยากร (Resource Integration) ที่มีอยู่อย่างจำกัดเข้าด้วยกัน เพื่อแปรเปลี่ยนให้เป็นการกระทำในทางปฏิบัติที่มีประสิทธิผลอย่างแท้จริง หัวหน้างานจึงจำเป็นต้องมีทั้งจิตวิทยาในการบริหาร (Management Psychology) ทักษะของหัวหน้างานยุคใหม่ (Management Skill for Modern Management) มีทักษะของการสร้างสัมพันธภาพในงานทั้งสัมพันธภาพกับเพื่อนร่วมงานและสัมพันธภาพกับผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งจะเป็นตัวสร้างความผูกพัน แรงจูงใจและความกระตือรือร้นร่วมกันของสมาชิกในองค์กร และใช้ศักยภาพของตนเองและองค์กรอย่างเต็มที่ในการช่วยให้การดำเนินธุรกิจนั้นบรรลุเป้าหมายอย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสร้างสัมพันธภาพในงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะของการบริหารจัดการ และการสร้างสัมพันธภาพในงาน
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กร และสร้างสัมพันธภาพในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักในสำคัญของการปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างานที่มีผลต่อความสำเร็จและความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

เนื้อหาของหลักสูตร

1. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างาน
(Roles and Responsible Supervisor)
2. 30 หลักการบริหารหัวหน้างานในโรงงานอุตสาหกรรม
(30 Principle of Manufacturing based Action)
3. กระบวนการสร้างสัมพันธภาพในงาน
(Human Relation Process for Supervisor)
4. ศิลปะในการจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาสู่เป้าหมาย
(The Art of Motivation to meet the Goals)
5. การสร้างสัมพันธภาพในงานกับการทำงานเป็นทีม
(Human Relation and Teamwork)
6. แรงงานสัมพันธ์สำหรับหัวหน้างาน
(Labor Relation for Supervisor)

หมายเหตุ เนื้อหาของหลักสูตรระหว่างการเรียนการสอนอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในการเรียนรู้ของผู้เข้าอบรมสัมมนาตามความเหมาะสม